

г. Москва

"__" _____ 20__ г.

ООО «Группа компаний Мальдивиаана», далее именуемое ПРИНЦИПАЛ, в лице Генерального директора Казакова Андрея Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, далее именуемое АГЕНТ, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе и по отдельности именуемые СТОРОНЫ, заключили настоящий Договор о следующем:

СТАТЬЯ 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. АГЕНТ за вознаграждение от своего имени и за счет ПРИНЦИПАЛА обязуется совершать юридические и иные действия по продвижению и реализации туристам и/или иным заказчикам (Клиентам) туристских продуктов или отдельных услуг, предоставляемых ПРИНЦИПАЛОМ.
- 1.2. АГЕНТ реализует Туристские продукты на основе заключения сделок - Договоров о реализации Туристского продукта, заключаемых с туристами или иными заказчиками Туристского продукта, при этом заключаемые договоры не должны противоречить целям настоящего Договора и должны содержать все существенные условия, определенные статьями 9, 10, 10.1, 14 Федерального Закона «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации». Все права и обязанности по сделке, заключенной АГЕНТОМ во исполнение поручения ПРИНЦИПАЛА, возникают непосредственно у АГЕНТА, хотя бы ПРИНЦИПАЛ и был назван в сделке или вступил в непосредственные отношения по исполнению сделки. АГЕНТ реализует отдельные услуги (только перевозку или только проживание), не являющиеся Туристскими продуктами в понимании Федерального закона «Об основах туристской деятельности», на основе заключения сделок – договоров оказания услуг.
- 1.3. АГЕНТ самостоятельно осуществляет поиск Клиентов.
- 1.4. АГЕНТ осуществляет коммерческую деятельность по реализации турпродукта или отдельных услуг, в условиях полной финансовой самостоятельности. АГЕНТ на свой страх и риск осуществляет продвижение туристского продукта, то есть обеспечивает комплекс мер, направленных на его реализацию, в том числе осуществляет рекламу, участвует в специализированных выставках, ярмарках, рекламировании турпродукта иным образом.
- 1.5. Каждая из сторон по настоящему Договору гарантирует, что на момент заключения настоящего Договора и в течение всего срока его действия, обладает надлежащей правоспособностью для выполнения настоящего Договора

СТАТЬЯ 2. ТУРИСТСКИЕ ПРОДУКТЫ

- 2.1. Для целей исполнения поручения в порядке, определенном настоящим Договором, ПРИНЦИПАЛ по письменному запросу АГЕНТА предоставляет АГЕНТУ, а АГЕНТ реализует туристам и/или иным заказчикам Туристские продукты, а также отдельные туристские услуги.
- 2.2. Под туристским продуктом Стороны понимают комплекс услуг по перевозке и размещению, оказываемых за общую цену (независимо от включения в общую цену стоимости экскурсионного обслуживания и (или) других услуг) по договору о реализации туристского продукта.
- 2.3. ПРИНЦИПАЛ не несет ответственность за самостоятельное формирование АГЕНТОМ туристского продукта.

СТАТЬЯ 3. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТУРИСТСКИХ ПРОДУКТОВ

- 3.1. АГЕНТ направляет ПРИНЦИПАЛУ в письменной форме, установленной ПРИНЦИПАЛОМ, или с помощью системы Онлайн-бронирования, заявку на бронирование конкретного туристского продукта или отдельных услуг. Заявка является предложением АГЕНТА подтвердить у ПРИНЦИПАЛА заказанный Туристский продукт/услугу, реализуемый туристам и (или) иным заказчикам. Под датой бронирования понимается дата оформления заказа АГЕНТОМ в системе бронирования ПРИНЦИПАЛА. В случае, если заявка подается АГЕНТОМ по факсу, под датой бронирования понимается первый рабочий день, следующий за датой получения ПРИНЦИПАЛОМ заявки от АГЕНТА. СТОРОНЫ допускают передачу заявки посредством факсимильной связи или по электронной почте, как способы ее представления. Заявка АГЕНТА является безотзывной офертой.

3.2. В заявке АГЕНТ обязан указать:

- фамилии и имена туристов согласно их написанию в загранпаспортах, их пол, даты рождения, номер и дата выдачи загранпаспорта;
- маршрут путешествия, дату его начала и окончания;
- вид транспортной перевозки, категорию проездного документа, количество проездных документов (билетов) по каждой категории;
- название и категорию отеля или иного места размещения туристов, количество бронируемых номеров по типам (одноместный, двухместный и т.д.), сроки использования бронируемых номеров;
- вид питания;
- страхование туристов от несчастных случаев и внезапного заболевания, количество подлежащих страхованию туристов;
- стоимость Туристского продукта;
- иные условия и сведения, имеющие отношение к заказываемому (бронируемому) Туристскому продукту.

3.3. Заявка направляется ПРИНЦИПАЛУ, в общем случае, не позднее 5 (пяти) дней до предполагаемого времени прибытия туристов в страну (место) временного пребывания согласно заказываемому Туристскому продукту/услуге, если иной срок не установлен настоящим Договором или ПРИНЦИПАЛОМ.

3.4. ПРИНЦИПАЛ на основании полученной заявки АГЕНТА, при наличии возможности, осуществляет акцепт заявки путем направления АГЕНТУ посредством факсимильной связи или по электронной почте, посредством размещения в личном кабинете на сайте www.maldiviana.com в течение двух дней с момента получения сообщения, если иной срок не установлен ПРИНЦИПАЛОМ или настоящим Договором, подтверждающего возможность оказания ПРИНЦИПАЛОМ туристу АГЕНТА туристских услуг, входящих в заказываемый Туристский продукт, посредством их бронирования (далее по тексту – Лист бронирования).

В случае невозможности оказания ПРИНЦИПАЛОМ туристу АГЕНТА туристских услуг, входящих в заказываемый Туристский продукт, ПРИНЦИПАЛ направляет АГЕНТУ отказ от бронирования заказываемого Туристского продукта, либо письменно предлагает варианты Туристских продуктов, которые могут быть подтверждены. При условии, что АГЕНТ в течение 24 часов после получения варианта Туристского продукта не представил письменный отказ (аннуляцию заявки), заявка считается согласованной и подтвержденной в предложенном ПРИНЦИПАЛОМ варианте.

3.5. Независимо от согласованных условий предоставления Туристских продуктов, ПРИНЦИПАЛ имеет право потребовать изменения условий предоставления Туристских продуктов, в частности, изменения сроков направления заявок или приостановления реализации Туристских продуктов на определенный период времени.

При этом, в отношении всех заявок АГЕНТА, полученных ПРИНЦИПАЛОМ до момента ввода в действие новых условий, ПРИНЦИПАЛ действует в соответствии с прежними условиями.

3.6. При отказе ПРИНЦИПАЛА от подтверждения бронирования (не подтверждении бронирования) уже заключенные АГЕНТОМ с туристами и/или иными заказчиками договоры о реализации Туристского продукта ПРИНЦИПАЛА прекращают свое действие (отменительное условие).

3.7. Датой акцепта заявки является дата отправления и (или) /размещения в личном кабинете на сайте ПРИНЦИПАЛОМ АГЕНТУ Листа бронирования заказываемого Туристского продукта.

С даты направления заявки АГЕНТОМ ПРИНЦИПАЛУ любой полный или частичный отказ АГЕНТА от Туристского продукта, в том числе путем направления письменной аннуляции, внесения изменений в заказываемый Туристский продукт либо по факту не поступления оплаты за Туристский продукт, рассматривается как неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору и для АГЕНТА наступает ответственность, установленная статьей 10 настоящего Договора.

3.8. ПРИНЦИПАЛ вправе произвести замену подтвержденного отеля на отель аналогичной или более высокой категории, а также заменить авиакомпанию и/или время времени вылета и/или прилета, аэропорта вылета и/или прилета, а также внести в Туристский продукт иные обоснованные изменения. АГЕНТ обязан в договоре с туристом и/или иным заказчиком о реализации Туристского продукта предусмотреть условие об информировании о возможной замене со стороны ПРИНЦИПАЛА заказанного и подтвержденного последним отеля на отель аналогичной или более высокой категории. При неисполнении указанного обязательства АГЕНТ самостоятельно компенсирует в полном объеме возникшие у туриста и (или) иного заказчика убытки (в связи с ненадлежащим, неполным информированием туриста и (или) иного заказчика об условиях поездки)

3.9. Изменение АГЕНТОМ отеля или сроков проживания в подтвержденной заявке, равно как и другие изменения в подтвержденный Туристский продукт, является отказом АГЕНТА от заказанного

Туристского продукта и требует оформления новой заявки. В этом случае для АГЕНТА также наступает ответственность, предусмотренная статьей 10 настоящего Договора.

3.10. Заявки на изменения Туристских продуктов и аннуляцию принимаются ПРИНЦИПАЛОМ от АГЕНТА только в письменной форме.

3.11. Обязанность ПРИНЦИПАЛА предоставить туристские услуги возникает при условии согласования Сторонами условий путешествия, полной оплаты АГЕНТОМ туристского продукта и дополнительных услуг посредством перечисления денежных средств с расчетного счета АГЕНТА на расчетный счет ПРИНЦИПАЛА.

3.12. Услуги, предоставляемые АГЕНТОМ туристу или иному заказчику по договору о реализации туристского продукта, но не указанные ПРИНЦИПАЛОМ в Листе бронирования, не являются предметом настоящего Договора и предоставляются АГЕНТОМ под свою ответственность.

3.13. ПРИНЦИПАЛ по поручению АГЕНТА заключает договор перевозки между туристами АГЕНТА (субагентов) и перевозчиком путем приобретения авиа или ж/д билетов к месту туристско-экскурсионного обслуживания и обратно. ПРИНЦИПАЛ, АГЕНТ в соответствии со ст. 786 ГК РФ не являются стороной данного договора перевозки и не несут ответственности за его неисполнение или ненадлежащее исполнение.

При наличии поручения на приобретение авиабилетов на стыковочный рейс, ПРИНЦИПАЛ осуществляет бронирование с заявленным АГЕНТОМ возможным временем стыковки, исходя из наличия билетов в системе бронирования.

В случае, если авиакомпания или иной перевозчик не сможет надлежащим образом исполнить договор перевозки, ПРИНЦИПАЛ имеет право (но не обязан) организовать перевозку туриста с изменением условий, в том числе, в другое время и/или иным перевозчиком, при этом АГЕНТ, с согласия туриста письменно поручает ПРИНЦИПАЛУ осуществить за счет и от имени туриста все необходимые действия для исполнения договора перевозки с измененными условиями.

3.14. При изменении Перевозчиком тарифов на авиа и ж/д билеты ПРИНЦИПАЛ сообщает АГЕНТУ об увеличении стоимости перевозки. В этом случае АГЕНТ может:

- согласиться с изменениями и произвести перерасчет (доплату);- отказаться от подтвержденного комплекса услуг и получить возврат внесенных денежных средств за вычетом фактически произведенных ПРИНЦИПАЛОМ затрат.

Аннуляция (изменение даты вылета, выезда), возврат авиа-, ж/д билетов производится в соответствии с Правилами Перевозчика.

Возврат денежных средств за авиабилет не производится, если пассажиром заключен договор воздушной перевозки, предусматривающий условие о невозврате провозной платы (чартерный рейс) при расторжении договора воздушной перевозки пассажира, в том числе, возврат не производится в случае прекращения по инициативе перевозчика действия договора воздушной перевозки пассажира в связи с нарушением пассажиром правил поведения на борту воздушного судна, создающим угрозу безопасности полета воздушного судна либо угрозу жизни или здоровью других лиц, а также невыполнения пассажиром распоряжений командира воздушного судна. Возврат денежных средств за авиабилет на регулярный рейс производится по правилам, установленным авиаперевозчиком. Возврат ж/д билета осуществляется по правилам, предусмотренным железнодорожным агентством или железнодорожным агентством страны выкупа. АГЕНТ обязан проинформировать заказчика о тарифах авиа (ж/д) билетов.

3.15. В случае необходимости, по поручению, подтвержденному Заявкой со стороны АГЕНТА, ПРИНЦИПАЛ заключает от имени туристов АГЕНТА договор страхования, путем оформления страхового полиса (по виду страхования, согласованного Сторонами). Страховой полис является самостоятельным договором между туристом и страховщиком. ПРИНЦИПАЛ и АГЕНТ не являются стороной при заключении указанного договора, не несут ответственность, вытекающую из договора страхования.

ПРИНЦИПАЛ рекомендует АГЕНТУ застраховать финансовые риски туристов вследствие отмены поездки (страховка от невыезда).

СТАТЬЯ 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. ПРИНЦИПАЛ обязан:

4.1.1. Предоставить необходимую информацию о потребительских свойствах турпродукта. Потребительские характеристики туристского продукта и его стоимость отражаются в ценовых предложениях по каждому определенному направлению, которые размещены на сайте ПРИНЦИПАЛА.

- 4.1.2. Предоставить АГЕНТУ возможность бронирования туристского продукта при помощи системы Онлайн-бронирования, а также заявок, направленных АГЕНТОМ средствами факсимильной и электронной связи.
- 4.1.3. Информировать АГЕНТА в течение 2 (двух) дней с момента получения заказа о возможности осуществления туристской поездки в заказанные сроки и выставлять счет на оплату турпродукта. В случае невозможности организации туристской поездки по указанному маршруту или в указанные сроки ПРИНЦИПАЛ предлагает альтернативные сроки или маршрут.
- 4.1.4. Информировать АГЕНТА обо всех изменениях в туристском продукте : компании перевозчика, аэропорта вылета, номера рейса и/или времени вылета, условиях проживания, стоимости туристского продукта и прочих условиях изменения туристского продукта, посредством размещения информации на сайте ПРИНЦИПАЛА и/или путем отправки сообщения на электронную почту АГЕНТА.
- 4.1.5. После полной оплаты заказанных и подтвержденных туристских услуг оформить пакет документов, необходимых для совершения туристами путешествия и передать проездные и туристские документы АГЕНТУ.
- 4.1.6. Предоставить туристские услуги, входящие в тур, на основании стандартов обслуживания, действующих в стране оказания такого обслуживания.
- 4.1.7. Предоставить АГЕНТУ информацию о правилах въезда в страну (место) временного пребывания, документах необходимых для въезда, визовом режиме, сведения о порядке получения визы, о таможенных, пограничных, медицинских, санитарно-эпидемиологических и иных правилах. Информация размещается на сайте ПРИНЦИПАЛА. При отсутствии отдельных запросов АГЕНТА, информация считается полной и достоверной, полученной АГЕНТОМ.
- 4.1.8. Использовать предоставленные АГЕНТОМ персональные данные туристов исключительно в целях бронирования входящих с состав туристского продукта услуг, соблюдать требования конфиденциальности и безопасности персональных данных при их обработке.
- 4.1.9. Выплачивать АГЕНТУ вознаграждение за совершение юридических и фактических действий по реализации туристских продуктов ПРИНЦИПАЛА.
- 4.2. ПРИНЦИПАЛ имеет право:**
- 4.2.1. ПРИНЦИПАЛ вправе, без дополнительного уведомления, аннулировать бронирование тура в случае несвоевременной оплаты или несвоевременной передачи документов АГЕНТОМ. ПРИНЦИПАЛ в этом случае, не несет ответственности по любым претензиям АГЕНТА, его туристов или третьих лиц.
- 4.2.2. В исключительных случаях ПРИНЦИПАЛ оставляет за собой право вносить изменения в программу туров, не ухудшая качества предлагаемых услуг.
- 4.2.3. Привлекать для исполнения взятых на себя обязательств по настоящему Договору третьих лиц.
- 4.2.4. Запретить доступ в систему бронирования АГЕНТУ, которым допущены нарушения правил и условий работы, условий Договора, а также при нарушениях АГЕНТОМ правил оформления туров, сроков оплаты, неуплате штрафных санкций.
- 4.2.5. Увеличить стоимость туристского продукта при возникновении обязательств, повлекших за собой увеличение его стоимости. Такими обстоятельствами признаются: изменение курсов валют (установленных ЦБ РФ на момент бронирования) более чем на 1%, введение новых или повышение действующих налогов и сборов и других обязательных платежей, изменением тарифов и/или внутренних курсов валют авиакомпаний. Данное положение действует для заявок АГЕНТА, неоплаченных в полном объеме на момент возникновения обязательств, повлекших увеличение стоимости туристского продукта.
- 4.3. АГЕНТ обязан:**
- 4.3.1. Предоставить ПРИНЦИПАЛУ копии свидетельства о внесении записи в ЕГРЮЛ (ЕГРИП), свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, документа о полномочии лица, действующего от имени АГЕНТА при заключении Договора, а также уведомления о возможности применения упрощенной системы налогообложения (в случае ее применения) и иных документов, подтверждающих основания для освобождения от уплаты НДС.
- 4.3.2. АГЕНТ не вправе без письменного согласия ПРИНЦИПАЛА передавать предоставленные ему ПРИНЦИПАЛОМ по настоящему Договору права и обязанности третьим лицам, включая заключение субагентских договоров.
- 4.3.3. АГЕНТ обязан реализовывать Туристские продукты на условиях, указанных ПРИНЦИПАЛОМ и наиболее выгодных для него. ПРИНЦИПАЛОМ не компенсируются убытки, возникающие у АГЕНТА в случае реализации им Туристских продуктов по цене ниже указанной ПРИНЦИПАЛОМ.
- 4.3.4. Реализовать туристский продукт ПРИНЦИПАЛА туристам от своего имени с оформлением нормативно установленных документов. Заключать от своего имени письменный договор с туристом

на приобретение туристского продукта, условия которого не должны противоречить настоящему Договору и действующему законодательству.

4.3.5. Принять все необходимые меры для предотвращения доступа третьих лиц к паролю для входа в систему Онлайн-бронирования. В случае нарушения этого условия, АГЕНТ несет перед ПРИНЦИПАЛОМ ответственность в полном объеме за все последствия несанкционированного доступа третьих лиц к системе Онлайн-бронирования.

4.3.6. При реализации Туристских продуктов АГЕНТ обязан предоставлять туристам и/или иным заказчикам полную информацию о Туристском продукте, своевременно получая ее у ПРИНЦИПАЛА на Сайте последнего, которая в обязательном порядке должна содержать следующие сведения:

-- о потребительских свойствах Туристского продукта;

- о программе пребывания, маршруте и об условиях путешествия, включая информацию о средствах размещения, об условиях проживания (месте нахождения средства размещения, его категории) и питания, услугах по перевозке туриста в стране (месте) временного пребывания, о наличии экскурсовода (гида), гида-переводчика, инструктора-проводника, а также о дополнительных услугах;

-- об общей цене Туристского продукта в рублях;

-- об изменениях, вносимых ПРИНЦИПАЛОМ в состав Туристского продукта;

-- о ПРИНЦИПАЛЕ как туроператоре, включая его полное и сокращенное наименование, адрес (место нахождения), почтовый адрес и реестровый номер в едином федеральном реестре туроператоров, о том, что ПРИНЦИПАЛ является лицом, оказывающим туристу услуги по Договору о реализации Туристского продукта, а также о наличии у него действительного договора страхования гражданской ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору о реализации туристского продукта, предусмотренного Федеральным законом «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» (далее по тексту – Финансовое обеспечение); размер Финансового обеспечения, номер, дата и срок действия договора страхования ответственности ПРИНЦИПАЛА (туроператора), наименование, адрес (место нахождения) и почтовый адрес организации, предоставившей Финансовое обеспечение;

-- о том, что ответственность за неоказание или ненадлежащее оказание ПРИНЦИПАЛОМ как туроператором услуг, входящих в Туристский продукт возникает в момент передачи туристу и (или) иному заказчику туристской путевки и иных документов, подтверждающих право туриста и (или) иного заказчика на Туристский продукт и дополнительные туристские услуги, при условии надлежащего исполнения АГЕНТОМ обязанности по передаче ПРИНЦИПАЛУ всего полученного от туриста и (или) иного заказчика;

-- о порядке и сроках предъявления туристом и (или) иным заказчиком претензий к ПРИНЦИПАЛУ (туроператору) в случае нарушения ПРИНЦИПАЛОМ (туроператором) условий Договора о реализации Туристского продукта;

-- о возможности туриста и/или иного заказчика в случае наступления страхового случая, возникшего в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения ПРИНЦИПАЛОМ обязательств по Договору о реализации Туристского продукта, если это является существенным нарушением условием такого Договора, обратиться с письменным требованием о выплате страхового возмещения по договору страхования ответственности ПРИНЦИПАЛА (туроператора) непосредственно к организации, предоставившей туроператору Финансовое обеспечение, а также о порядке и сроках предъявления туристом и (или) иным заказчиком таких требований, об основаниях для осуществления таких выплат по договору страхования ответственности ПРИНЦИПАЛА (туроператора);

-- о возможности страхования медицинских расходов, расходов, возникших вследствие отмены поездки, прерывания поездки, в том числе по причинам, независящим от туриста (болезнь туриста, отказ в выдаче визы и другие обстоятельства), страхования багажа, страхования гражданской ответственности туристов перед третьими лицами, страхования от прекращения туроператором своей деятельности;

Указанная в настоящем пункте информация должна найти свое отражение в качестве существенных условий Договоров о реализации Туристского продукта, заключаемых АГЕНТОМ с туристами и/или иными заказчиками.

4.3.7. При заключении с туристами и/или иными заказчиками Договоров о реализации Туристского продукта, АГЕНТ обязан представить туристу и/или иному заказчику достоверную информацию:

-- о полномочиях АГЕНТА совершать юридические и фактические действия по реализации Туристского продукта от своего имени;

-- о правилах и условиях эффективного и безопасного использования Туристского продукта;

-- о правилах въезда в страну (место) временного пребывания и выезда из страны (места) временного пребывания, включая сведения о необходимости наличия визы для въезда в страну и (или) выезда из страны временного пребывания;

- об основных документах, необходимых для въезда в страну (место) временного пребывания и выезда из страны (места) временного пребывания;
- об обычаях местного населения, о религиозных обрядах, святынях, памятниках природы, истории, культуры и других объектах туристского показа, находящихся под особой охраной, состоянии окружающей природной среды (в объеме, необходимом для совершения путешествия);
- о порядке доступа к туристским ресурсам с учетом принятых в стране (месте) временного пребывания ограничительных мер (в объеме, необходимом для совершения путешествия);
- об опасностях, с которыми турист может встретиться при совершении путешествия, в том числе о необходимости проходить профилактику в соответствии с международными медицинскими требованиями, если турист предполагает совершить путешествие в страну (место) временного пребывания, в которой он может подвергнуться повышенному риску инфекционных заболеваний;
- о возможных рисках и их последствиях для жизни и здоровья туриста в случае, если турист предполагает совершить путешествие, связанное с прохождением маршрутов, представляющих повышенную опасность для его жизни и здоровья (горная и труднопроходимая местность, спелеологические и водные объекты, занятие экстремальными видами туризма и спорта и другие);
- о таможенных, пограничных, медицинских, санитарно-эпидемиологических и иных правилах (в объеме, необходимом для совершения путешествия);
- о месте нахождения, почтовых адресах и номерах контактных телефонов органов государственной власти Российской Федерации, дипломатических представительств и консульских учреждений Российской Федерации, находящихся в стране (месте) временного пребывания, в которые турист может обратиться в случае возникновения в стране (месте) временного пребывания чрезвычайных ситуаций или иных обстоятельств, угрожающих безопасности его жизни и здоровья, а также в случаях возникновения опасности причинения вреда имуществу туриста;
- об адресе (месте пребывания) и номере контактного телефона в стране (месте) временного пребывания руководителя группы несовершеннолетних граждан в случае, если Туристский продукт включает в себя организованный выезд группы несовершеннолетних граждан без сопровождения родителей, усыновителей, опекунов или попечителей;
- о национальных и религиозных особенностях страны (места) временного пребывания;
- об иных особенностях путешествия.

4.3.8. Информировать туристов и/или Заказчиков туристского продукта, что в непосредственной близости от отеля могут вестись строительные, инженерные работы; возводиться/находиться коммуникации и оборудование; могут располагаться магазины, рестораны, дискотеки, автостоянки, другие организации, осветительные мачты; могут проходить пешеходные, автомобильные железные дороги и т.д., в результате чего возможно возникновение нежелательных шумовых, визуальных эффектов, запахов, вибраций и т.п., причем, поскольку указанные явления находятся вне сферы компетенции ПРИНЦИПАЛА, ПРИНЦИПАЛ не несет за них ответственности.

4.3.9. Информировать туристов, что расчетным часом в отелях является 12 часов по местному времени, заселение в номера начинается с 14, либо 15 часов по местному времени. Номер освобождается не позднее 12 часов дня последних суток проживания. Независимо от фактического времени заселения и выселения из отеля по любым причинам, оплачивать необходимо полные сутки.

4.3.10. Изучить всю информацию, размещенную на сайте ПРИНЦИПАЛА, регулярно уточнять на сайте ПРИНЦИПАЛА время и место отправления туристов, изменения маршрутов или наличие иных обстоятельств, способствующих или препятствующих получению туристского продукта.

4.3.11. Не позднее, чем за 24 часа (двадцать четыре) часа до начала путешествия уточнить на сайте ПРИНЦИПАЛА сведения по заявке, касающиеся авиакомпании, времени, аэропорта вылета самолета. При невозможности уточнения этих сведений в системе Онлайн-бронирования, АГЕНТ обязан уточнить их у ПРИНЦИПАЛА посредством телефонной связи и/или электронной почты.

4.3.12. АГЕНТ обязуется информировать Клиентов о том, что сумма консульского сбора за оформление визы в посольстве возврату не подлежит.

4.3.13. АГЕНТ обязан проверять действительность загранпаспортов туристов, правильность заполнения и достоверность информации, содержащейся в документах, необходимых для получения визы.

АГЕНТ обязан своевременно предоставлять ПРИНЦИПАЛУ требуемые документы туристов для оформления визы для въезда в страну и (или) выезда из страны временного пребывания и иных необходимых документов в соответствии с информацией, размещенной ПРИНЦИПАЛОМ на Сайте.

4.3.14. При реализации Туристского продукта АГЕНТ обязан получить у ПРИНЦИПАЛА в месте и в сроки, указанные ПРИНЦИПАЛОМ на Сайте, и передать туристу и (или) иному заказчику сопроводительные документы, необходимые для оказания услуг, входящих в Туристский продукт.

В комплект сопроводительных документов входят: ваучер(-ы) для проживания туристов в отелях, ваучеры для трансферов, экскурсионного и другого обслуживания, информационные памятки о стране (месте) временного пребывания и условиях безопасности, а также авиабилет(-ы) и страховой(-ые) полис(-ы) и другие.

4.3.15. Получение АГЕНТОМ сопроводительных документов осуществляется в офисах ПРИНЦИПАЛА не позднее окончания рабочего дня, предшествующего дню начала путешествия. ПРИНЦИПАЛ вправе осуществить выдачу указанных документов в месте отправления туристов в путешествие (аэропорт – зал вылета, ж/д вокзал или другое), уведомив об этом АГЕНТА не позднее трех часов до времени начала путешествия.

4.3.16. АГЕНТ несет ответственность за надлежащее хранение и выдачу переданных (оформленных) ПРИНЦИПАЛОМ сопроводительных документов, исключая возможность их хищения и несанкционированного использования, и отвечает перед ПРИНЦИПАЛОМ за их утрату в пределах стоимости оформленного этими документами Туристского продукта.

4.3.17. АГЕНТ обязан обеспечить получение туристом и (или) иным заказчиком в установленное время и в установленном месте паспортов, Туристских путевок и сопроводительных документов. При неполучении туристом и (или) иным заказчиком указанных документов АГЕНТ незамедлительно сообщает об этом ПРИНЦИПАЛУ.

АГЕНТ выдает Туристские путевки и сопроводительные документы туристам и (или) иным заказчикам только после полной оплаты Туристского продукта, не позднее окончания рабочего дня, предшествующего дню начала путешествия или по договоренности с туристами и (или) иными заказчиками в месте начала путешествия (аэропорт – зал вылета, ж/д вокзал или другое), не позднее чем за 2 часа до времени выезда (вылета).

4.3.18. Обеспечить своевременное прибытие туристов к месту начала путешествия - в аэропорт, на железнодорожный вокзал или иному месту, обусловленному составом туристских услуг, не позднее, чем за 3 часа до планируемого времени вылета самолета (за 1 час до отправления поезда). Информировать туристов о последствиях, которые могут наступить в случае аннуляции различных категорий авиабилетов.

4.3.19. Своевременно предоставить ПРИНЦИПАЛУ полный комплект документов, необходимых для оформления въездных виз для передачи их в консульские и/или иные службы иностранных государств, с целью оформления въездных виз. В случае не предоставления документов в оговоренный срок, риск убытков, дополнительных расходов, прочего вреда несет виновная сторона (АГЕНТ или турист).

4.3.20. Включить в договор, заключаемый с Клиентами условие, что ПРИНЦИПАЛ не несет ответственности за ограничение выезда должника-туриста за пределы Российской Федерации, возложенное на него судебным приставом-исполнителем в случае неисполнения требований, содержащихся в исполнительном документе, выданном на основании судебного акта или являющемся судебным актом в соответствии с Федеральным Законом «Об исполнительном производстве» № 229-ФЗ от 02.10.2007г.

4.3.21. В соответствии с Федеральным Законом «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.07.2006г. АГЕНТ гарантирует наличие у последнего согласия на обработку персональных данных клиентов в объеме, необходимом для исполнения Договора о реализации туристского продукта, которые по решению туристов АГЕНТА, договоренности сторон и условиям договора между АГЕНТОМ и туристами являются общедоступными персональными данными, для последующей их передачи непосредственным исполнителям заказанных туристских услуг. Через общедоступные средства связи.

4.3.22. Уведомить ПРИНЦИПАЛА в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента изменения информации о данных АГЕНТА: наименования, банковских реквизитов, адресов, телефонов и др.

4.3.23. АГЕНТ обязуется полностью возмещать ПРИНЦИПАЛУ расходы, понесенные им при депортации туристов АГЕНТА.

4.3.24. Своевременно производить оплату согласно выставленному счету.

4.4. АГЕНТ имеет право:

4.4.1. Запрашивать и получать у ПРИНЦИПАЛА информацию, необходимую для реализации туристского продукта.

4.4.2. Получить от ПРИНЦИПАЛА вознаграждение в размере, порядке и на условиях, определенных статьей 5 настоящего Договора.

4.4.3. Реализовать туристский продукт по цене, превышающей стоимость, указанную в ценовом предложении или в Листе бронирования, и полученную АГЕНТОМ дополнительную выгоду оставить в своём распоряжении.

4.4.4. Получить возврат оплаченной стоимости туристского продукта в случае невозможности Принципала выполнить взятые на себя обязательства по независящим от ПРИНЦИПАЛА причинам.

СТАТЬЯ 5. СТОИМОСТЬ ТУРИСТСКИХ ПРОДУКТОВ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. Стоимость Туристского продукта/услуг, подлежащая оплате туристом и (или) иным заказчиком, указывается ПРИНЦИПАЛОМ в Листе бронирования и/или в счете на оплату подтвержденного Туристского продукта. В соответствии со ст. 424 ГК РФ, ПРИНЦИПАЛ имеет право увеличить стоимость туристского продукта при наличии обязательных доплат в стране временного пребывания. Размер таких доплат (новогодние/рождественские/праздничные ужины и пр. указаны на сайте ПРИНЦИПАЛА) может быть не учтена в подтверждении заявки в Листе бронирования и объявлена к доплате позднее, по получении соответствующей информации от отеля. Рекомендуется предупреждать о возможной доплате туристов при бронировании тура. Отказ АГЕНТА от оплаты данных доплат, в том числе праздничного ужина, приравнивается к аннуляции заявки по инициативе АГЕНТА.

5.2. ПРИНЦИПАЛ с момента подтверждения заявки АГЕНТА выставляет АГЕНТУ счет на оплату стоимости подтвержденного Туристского продукта за минусом агентского вознаграждения. При перечислении АГЕНТОМ денежных средств, полученных от туристов и/или иных заказчиков, агентское вознаграждение АГЕНТОМ удерживается самостоятельно.

5.3. Оплата АГЕНТОМ стоимости заказанного и/или предоставленного Туристского продукта производится в течение срока, указанного ПРИНЦИПАЛОМ в п.5.7 настоящего Договора, Листе бронирования заказываемого Туристского продукта и/или в счете.

При перечислении АГЕНТОМ денежных средств, полученных от туристов и/или иных заказчиков, агентское вознаграждение АГЕНТОМ удерживается самостоятельно.

5.4. Фактом оплаты признается поступление денежных средств на расчетный счет ПРИНЦИПАЛА в полном объеме суммы, указанной в счете.

5.5. АГЕНТ обязан внести предоплату за каждого туриста в размере не менее 50% стоимости туристского продукта в течение 3 (трех) дней с момента подтверждения бронирования, если иное не указано в Листе бронирования.

5.6. Оплата туристского продукта АГЕНТОМ по счету, оформленному в условных единицах, осуществляется по действующему внутреннему курсу ПРИНЦИПАЛА на дату перечисления денежных средств, указанному на Сайте ПРИНЦИПАЛА.

5.7. Полная оплата туристского продукта производится в следующие сроки:

- туристские продукты по всем направлениям подлежат полной оплате – не позднее 30 дней до даты начала путешествия;
- туристские продукты, начало которых приходится на периоды: с 20 декабря по 10 января; с 23 марта по 30 марта; с 24 апреля по 11 мая; с 30 октября по 10 ноября – не позднее 3 (трех) дней с момента подтверждения бронирования;
- туристский продукт, реализованный в рамках специальной акции ПРИНЦИПАЛА, оплачивается на иных условиях, которые оговариваются в описании соответствующей акции.
- при бронировании туристского продукта менее чем за 5 дней до даты начала путешествия, полная оплата должна быть произведена АГЕНТОМ не позднее одного банковского дня, следующего за днем получения подтверждения, в противном случае ПРИНЦИПАЛ оставляет за собой право на аннуляцию бронирования.

Указанные в настоящем пункте сроки оплаты действуют, если иное не предусмотрено Листом бронирования или счетом на оплату.

5.8. В случае несвоевременного перечисления АГЕНТОМ денежных средств по Договору, ПРИНЦИПАЛ имеет право начислить неустойку в размере 0,5% от неоплаченной суммы за каждый день просрочки платежа. При этом, ПРИНЦИПАЛ имеет право аннулировать бронирование в одностороннем порядке без предварительного уведомления Агента.

5.9. В случаях неисполнения АГЕНТОМ условий, касающихся оплаты забронированного туристского продукта, ПРИНЦИПАЛ, руководствуясь ст. 359 ГК РФ вправе произвести удержание документов, подлежащих передаче туристам, вплоть до момента исполнения АГЕНТОМ своих обязательств по Договору. Ответственность за не предоставление туристских услуг в таком случае несет АГЕНТ.

5.10. В случае если денежные средства в соответствии с п. 5.4 настоящего Договора не поступят на расчетный счет ПРИНЦИПАЛА в установленный настоящим Договором срок, ПРИНЦИПАЛ вправе расценить указанное обстоятельство как отказ АГЕНТА от Туристского продукта/услуг с удержанием фактически понесенных расходов. В этом случае ПРИНЦИПАЛ имеет право отказать в передаче Туристского продукта и ответственность перед туристами и/или иными заказчиками за то, что они не смогут воспользоваться туристскими услугами, несет АГЕНТ.

5.11. Тарифы, цены и иные денежные обязательства по настоящему Договору могут выражаться в условных единицах, пересчитываемых в рубли по курсу, указанному на Сайте ПРИНЦИПАЛА.

5.12. Расчеты между ПРИНЦИПАЛОМ и АГЕНТОМ осуществляются на основании счетов (счетов-фактур), а также отчетов АГЕНТА и иных расчетных или расчетно-платежных документов в порядке, установленном настоящим Договором.

5.13. В случае увеличения стоимости Туристского продукта по объективным причинам, независящим от ПРИНЦИПАЛА, включая, но не ограничиваясь:

- непредвиденное изменение стоимости услуг по перевозке, в том числе из-за увеличения стоимости топлива;
 - резкое изменение курсов валют;
 - введение новых или повышение действующих налогов, сборов и других обязательных платежей
- ПРИНЦИПАЛ вправе пропорционально увеличить стоимость Туристского продукта, а АГЕНТ обязан осуществить соответствующую доплату на основании дополнительных счетов, выставленных ПРИНЦИПАЛОМ. Срок оплаты указывается в Счете.

5.14. Услуги телефонной связи, пользование минибаром и другие дополнительные услуги, не подтвержденные ПРИНЦИПАЛОМ, в стоимость туристского продукта не входят и оплачиваются туристами наличными на месте.

СТАТЬЯ 6. ОФОРМЛЕНИЕ ВИЗ

6.1. АГЕНТ обязуется на информации, указанной на сайте ПРИНЦИПАЛА о визовом режиме страны (месте временного пребывания), информировать каждого туриста и /или заказчика туристского продукта Агента о порядке и сроках оформления въездных виз для граждан РФ. ПРИНЦИПАЛ не несет ответственности за ненадлежащее информирование АГЕНТОМ туристов и/или заказчиков туристского продукта, в результате которого последние понесли расходы, убытки, моральный вред.

6.2. В случае необходимости оказания ПРИНЦИПАЛОМ услуги по содействию в оформлении визы, АГЕНТ обязуется указать это в заявке на бронирование.

6.3. Стоимость оформления ПРИНЦИПАЛОМ визы для каждого туриста АГЕНТА включена в стоимость визы.

6.4. ПРИНЦИПАЛ обязуется оперативно информировать АГЕНТА об изменении сроков или условий подачи документов на визы, посредством размещения такой информации на сайте ПРИНЦИПАЛА.

6.5. АГЕНТ обязуется информировать туристов о правилах и сроках оформления виз и о комплекте документов, необходимом для оформления визы.

6.6. АГЕНТ обязуется предоставить полный комплект документов, необходимых для получения визы. В случае, если АГЕНТ предоставит неполный комплект документов, ПРИНЦИПАЛ не берет на себя обязательства по обработке и сдаче документов туристов в консульский отдел посольства страны пребывания и не несет ответственности при возникновении у АГЕНТА проблем с получением въездных виз.

6.7. Граждане, не имеющие российского гражданства, обязаны сами проверить свои документы и получить необходимые справки и документы в представительствах своих стран на территории РФ, необходимых для получения виз. Оформление виз иностранным гражданам и гражданам со служебными паспортами является обязанностью АГЕНТА.

6.8. В случае несвоевременного предоставления документов, ПРИНЦИПАЛ вправе аннулировать тур с взысканием фактически понесенных затрат.

6.9. Претензии и рекламации по поводу неполучения, несвоевременного получения виз или выдаче виз на иной или меньший срок предъявляются непосредственно в посольство соответствующей страны, при этом Агент информирован о том, что Посольство/Консульство любой страны вправе отказать в выдаче визы без объяснения причин.

СТАТЬЯ 7. АГЕНТСКОЕ ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ И ВОЗМЕЩЕНИЕ РАСХОДОВ

7.1. За выполнение поручения по настоящему Договору ПРИНЦИПАЛ обязан выплатить АГЕНТУ вознаграждение в размере, указанном в Листе бронирования.

7.2. ПРИНЦИПАЛ обязан выплатить АГЕНТУ агентское вознаграждение в срок не позднее пяти банковских дней с момента утверждения отчета АГЕНТА ПРИНЦИПАЛОМ, при условии предоставления АГЕНТОМ оригиналов документов, указанных в п. 8.1. настоящего Договора, и полной оплаты АГЕНТОМ реализованных Туристских продуктов/услуг за указанный в отчете АГЕНТА период.

7.3. В случае, если по каким-либо причинам АГЕНТ или ПРИНЦИПАЛ возвращают туристам и/или иным заказчикам денежные средства, полученные за Туристские продукты/услуги, реализованные в рамках настоящего Договора, агентское вознаграждение по таким суммам не начисляется (в этом случае АГЕНТ возмещает ПРИНЦИПАЛУ ранее выплаченное по таким суммам агентское вознаграждение).

7.4. В случае если у АГЕНТА возникает дополнительная выгода при исполнении поручения по настоящему Договору, СТОРОНЫ признают ее за АГЕНТОМ в качестве дополнительного вознаграждения, которое АГЕНТ ПРИНЦИПАЛУ не перечисляет и ПРИНЦИПАЛ на нее не претендует.

7.5. ПРИНЦИПАЛ не возмещает никакие расходы АГЕНТА, в том числе на поддержание своих офисов, на использование почтовой, телеграфной, телефонной или электронной связи в каких бы то ни было целях. Данные расходы АГЕНТ должен покрывать за счет вознаграждения по настоящему Договору, а при его недостаточности – за счет иных источников. За счет вознаграждения АГЕНТ также обязан покрыть свои расходы по продвижению Туристских продуктов ПРИНЦИПАЛА.

СТАТЬЯ 8. ОТЧЕТНОСТЬ

8.1. АГЕНТ обязан ежемесячно, в срок не позднее пятого числа месяца, следующего за отчетным, представлять ПРИНЦИПАЛУ отчет(ы) об исполнении поручения по настоящему Договору за соответствующий период по форме, установленной ПРИНЦИПАЛОМ. Отчетным периодом признается месяц, в котором произошла оплата туристского продукта и услуг. Датой реализации туристического продукта и услуг является дата поступления денежных средств на расчетный счет ПРИНЦИПАЛА.

Отчет АГЕНТА считается утвержденным ПРИНЦИПАЛОМ при отсутствии возражений со стороны последнего, в течение десяти дней с момента получения отчета от АГЕНТА.

8.2. В случае непредставления документов, в количестве и в срок, указанный в п.8.1. настоящего Договора, ПРИНЦИПАЛ имеет право:

- не утверждать отчет АГЕНТА, а также
- предъявить АГЕНТУ штраф в размере 1 % от стоимости, указанной в Листе бронирования за каждый день просрочки, а также
- считать обязательства АГЕНТА по настоящему Договору невыполненными и не выплачивать агентское вознаграждение.

8.3. Информационный и документарный обмен между СТОРОНАМИ, включая требуемую ПРИНЦИПАЛОМ отчетность, может выполняться СТОРОНАМИ посредством факсимильной, электронной или иной связи, позволяющей зафиксировать факт отправки и получения информации (документов) сторонами, с последующим предоставлением оригиналов документов.

СТАТЬЯ 9. РЕКЛАМАЦИИ

9.1. При условии наличия у АГЕНТА письменного заявления туриста и/или иного заказчика с претензиями на качество Туристского продукта АГЕНТ имеет право подать рекламацию, которая принимается ПРИНЦИПАЛОМ в течение двадцати дней со дня окончания срока действия Договора о реализации Туристского продукта, заключенного между АГЕНТОМ и туристом и/или иным заказчиком.

9.2. Рекламация подается АГЕНТОМ в письменном виде с приложением заявления туриста и/или иного заказчика, письменных доказательств обоснованности его требований и иных документов, имеющих отношение к делу. ПРИНЦИПАЛ рассматривает полученную рекламацию в течение 10 (десяти) дней с момента получения.

9.3. Рекламации, поданные АГЕНТОМ с нарушением условий, предусмотренных п.п. 9.1.-9.2. настоящего Договора, ПРИНЦИПАЛОМ к рассмотрению не принимаются.

9.4. Претензии о не предоставлении (ненадлежащем предоставлении) услуги считаются необоснованными, если клиент воспользовался альтернативной услугой, предложенной ему взамен той, которая по тем или иным причинам не могла быть исполнена. Услуга в данном случае считается исполненной надлежащим образом.

СТАТЬЯ 10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

10.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору СТОРОНЫ несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

10.2. За непредставление или представление недостоверной информации о Туристском продукте АГЕНТ несет ответственность перед туристом и (или) иным заказчиком, если не докажет, что такое неисполнение произошло по вине ПРИНЦИПАЛА.

10.3. ПРИНЦИПАЛ несет ответственность перед туристом и (или) иным заказчиком за неоказание или ненадлежащее оказание туристских услуг, входящих в реализованный Туристский продукт, с момента передачи АГЕНТОМ туристам и (или) иным заказчикам всех документов, удостоверяющих права туристов на получение данных туристских услуг (проездных билетов, ваучеров на проживание и т.п.),

при условии принятия ПРИНЦИПАЛОМ от АГЕНТА всего полученного по настоящему Договору, в том числе денежных средств в размере 100% стоимости предоставленного Туристского продукта, документов туристов, необходимых ПРИНЦИПАЛУ для содействия в получении туристами АГЕНТА визы для въезда в страну и (или) выезда из страны временного пребывания и т.п.

10.4. ПРИНЦИПАЛ не несет ответственности в случае возникновения проблем у туристов, Туристские продукты которым реализованы АГЕНТОМ, при прохождении паспортного и таможенного контроля, в случае задержки или отмены рейса по вине перевозчика, в случае утраты или кражи вещей туриста, а также иных обстоятельств, возникших не по вине ПРИНЦИПАЛА.

10.5. ПРИНЦИПАЛ вправе в одностороннем порядке аннулировать бронирование, а АГЕНТ обязан возместить фактически понесенные расходы ПРИНЦИПАЛА в случае:

- нарушения АГЕНТОМ условий платежей по настоящему договору,
- не предоставления АГЕНТОМ документов или сведений о туристах, необходимых для оформления тура,
- отказа посольства туристу в выдаче выездной визы в страну временного пребывания,
- отказа АГЕНТА от забронированного и подтвержденного туристского продукта.

10.6. Агент имеет право в письменной форме отказаться от туристского продукта, при этом ПРИНЦИПАЛ имеет право удержать фактически понесенные расходы, связанные с организацией тура. Фактически понесенными расходами ПРИНЦИПАЛА признаются любые расходы, факт которых подтвержден документально, в том числе: аренда офиса, заработная плата сотрудников, использование средств связи, консульские, страховые взносы, штрафы и пени, выплачиваемые ПРИНЦИПАЛОМ, своим контрагентам, в том числе и не исключая оплату иностранным и российским туроператорам и фирмам, отелям, гидам, перевозчику, страховщику или иным лицам, при отказе АГЕНТА или туриста от поездки по любой причине.

Размер фактически понесенных ПРИНЦИПАЛОМ расходов рассчитывается по каждому туристскому продукту индивидуально, в зависимости от сроков аннуляции туристского продукта, страны пребывания туристов и ориентировочно может составлять:

- до 30 дней до даты начала путешествия – индивидуально, в зависимости от страны пребывания ;
- от 30 дней до 15 дней до даты начала путешествия – 25% от стоимости турпродукта;
- от 14 и до 8 дней до даты начала путешествия – 50 % от стоимости турпродукта;
- от 7 и до 4 дней до даты начала путешествия – 75 % от стоимости турпродукта;
- от 3 дней и до даты начала путешествия – 100 % от стоимости турпродукта.

При отказе от турпродукта или внесении в него изменений, в случае если сроки путешествия осуществляются в следующие периоды: с 25 декабря по 10 января; с 23 марта по 30 марта; с 24 апреля по 11 мая; с 30 октября по 10 ноября.

ПРИНЦИПАЛ вправе корректировать условия аннуляции конкретных туристских продуктов, размещая информацию на своем официальном сайте, с которой АГЕНТ обязуется ознакомиться самостоятельно, а также довести информацию об особенностях аннуляции туристского продукта ПРИНЦИПАЛА до сведения туристов и (или) иных заказчиков.

10.7. В случае неисполнения ПРИНЦИПАЛОМ обязательств по туристскому продукту, ПРИНЦИПАЛ возмещает туристу через АГЕНТА часть стоимости тура, пропорционально не оказанным услугам.

10.8. За внесение изменений в сопроводительные документы, включая изменение фамилий туристов, перевыписку авиабилетов, исправление неточностей в записях по вине АГЕНТА, последний выплачивает ПРИНЦИПАЛУ штраф в размере 15 (пятнадцати) условных единиц за каждое изменение.

10.9. За предоставление неполного комплекта документов для оформления визы туристам при необходимости повторной подачи указанных документов в посольство и/или консульство и/или визовый центр страны пребывания туристов АГЕНТ выплачивает ПРИНЦИПАЛУ штраф в размере 20 (двадцати) условных единиц за каждую повторную сдачу документов.

10.10. При авиаперевозке ответственность в отношении каждого туриста и его багажа несет перевозчик согласно нормам действующего законодательства РФ.

10.11. Принципал не несет ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение страховой компанией своих обязательств по договору страхования перед туристом и (или) иным заказчиком.

10.12. **ПРИНЦИПАЛ не отвечает за:**

- несоответствие туристского продукта и/или входящих в него туристских услуг субъективным ожиданиям и оценке клиента;
- любое самостоятельное изменение клиентом АГЕНТА условий обслуживания, повлекшее за собой дополнительные затраты сверх заранее забронированного туристского продукта;
- любые виды ущерба, возникшие не по вине ПРИНЦИПАЛА, как в Российской Федерации, так и стране пребывания;

- утерянные/украденные документы, вещи, авиабилеты, несвоевременную регистрацию на рейсы, опоздание клиента АГЕНТА на рейс, а также в случае депортации клиента АГЕНТА;
- действительность загранпаспортов и других документов, необходимых для прохождения пограничного/таможенного контроля;
- изменение в расписании (опоздание) авиарейсов и перелетов или компоновки воздушного судна, замена типа самолета, сохранность и доставку багажа.
- **ПРИНЦИПАЛ** не несет ответственности перед **АГЕНТОМ** в случае изменения программы туристской поездки по причинам, находящимся вне сферы влияния **ПРИНЦИПАЛА (форс-мажор)**. Ответственность сторон, в данном случае, регулируется в соответствии с действующим законодательством РФ.
- возмещение денежных затрат туриста за оплаченные услуги, если турист по своему усмотрению или в связи со своими интересами не воспользовался всеми или частью оплаченных услуг;
- опоздание туриста на стыковочный рейс по его вине, в том числе по причине задержки или отмены рейса, на которых выполняется авиаперевозка до аэропорта стыковки;
- нарушение правил проезда и провоза багажа;
- за действия официальных органов Российской Федерации, иностранных посольств и третьих лиц, препятствующих выезду (въезду) туриста;
- за отказ посольства принимающей стороны выдать туристу въездную визу, а также за несоблюдение посольством сроков оформления визы; за снятие туриста с поездки в результате действий таможенных, пограничных или иных компетентных органов.

10.13. АГЕНТ несет ответственность за:

- ущерб, причиненный туристу или иному заказчику, а также ПРИНЦИПАЛУ, вследствие несвоевременного получения достоверной информации о туристском продукте;
- ущерб, причиненный туристу или иному заказчику, а также ПРИНЦИПАЛУ, вследствие предоставления искаженной информации о туристском продукте;
- ущерб, причиненный вследствие ненадлежащего исполнения настоящего Договора;
- заключение с туристом и (или) заказчиком соответствующих договоров, содержащих основные условия и требования нормативно-правовых актов РФ, регулирующих отношения в сфере туризма,
- предоставление туристам и (или) заказчикам полной и достоверной информации по всем существенным условиям тура, включая, но не ограничиваясь, информации о туроператоре и его финансовых гарантиях, продолжительности тура, условиях перелета, проживания, правилах прохождения паспортного, пограничного и таможенного контроля и т.д. Все убытки и негативные последствия, возникающие в результате недобросовестного, ненадлежащего, недостоверного информирования АГЕНТОМ своих клиентов, относятся на счет АГЕНТА.
- информирование заказчиков (туристов) о том, что: ущерб, нанесенный заказчиком (туристом) принимающей стороне, отелю, гостинице, ресторану, музею, автотранспортному или другому предприятию возмещается им на месте и в полном объеме наличными денежными средствами; в стране временного проживания существуют обязательные доплаты (налог на проживание в некоторых странах и пр.), иные дополнительные услуги, приобретенные в стране временного пребывания, который турист обязан оплатить за свой счет,
- информирование заказчиков (туристов) о том, что при возникновении непредвиденных ситуаций в аэропорту вылета, связанных с туристической поездкой и возможностью ее своевременного осуществления, туристам необходимо выяснять информацию на стойке туроператора у его представителя;
- информирование заказчиков (туристов) о том, что в случае опоздания туриста на регистрацию вылета, ни АГЕНТ, ни ПРИНЦИПАЛ не несут ответственность за все возникающие последствия;
- информирование заказчиков (туристов) о том, что если иное не предусмотрено дополнительными условиями продаваемого турпродукта, лицам, получающим услуги, не гарантируется (и не является составной частью договора на реализацию турпродукта) немедленное вселение в номера отеля (гостиницы) по прибытию их в отель, а также выселение из номеров отеля непосредственно перед убытием их из отеля. Данное условие Договора связано с расчетным часом (время заселения/выселения в/из номера отеля), устанавливаемым каждым отелем самостоятельно. При этом время заселения в отель в день прибытия по местному времени по международным правилам происходит не ранее 12.00-17.00 часов (при заселении к туристу могут быть предъявлены требования предоставления в отель депозита в наличной или безналичной форме в национальной валюте страны пребывания). Время выселения из отеля в день выезда - 10.00-11.00 часов. Заселение в номер отеля ранее расчетного часа, равно как и выселение из номера позже расчетного часа, влекут обязательства туриста по оплате стоимости полных суток проживания в отеле, независимо от фактически проведенного в номере отеля времени до/после наступления расчетного часа. Расчетный час

устанавливается непосредственно отелем. Продление проживания оплачивается туристом самостоятельно. Категория отеля указывается в соответствии с системой классификации, принятой в стране нахождения отеля;

- информирование заказчиков (туристов) о том, что в соответствии с действующим законодательством РФ, турист обязан соблюдать все правила воздушной перевозки и подчиняться всем требованиям, предъявляемым авиаперевозчиком, экипажем воздушного судна, службами безопасности авиакомпании и аэропорта при совершении международной воздушной перевозки;

- информирование заказчиков (туристов) о том, что документ о перевозке необходимо сохранять до, во время и после совершения авиаперелета / переезда для последующего предоставления по месту требования.

- информирование заказчиков (туристов) о том, что время и аэропорт вылета не являются составной частью заключаемого Договора, не являются его существенными условиями, если иное не оговорено в соглашении АГЕНТА и туриста. Перевозчик может без предупреждения передать пассажира для перевозки другому перевозчику, заменить воздушное судно, изменить или отменить посадку в пунктах, указанных в билете, если это необходимо.

- информирование заказчиков (туристов) о том, что в соответствии с действующим законодательством РФ, страховой полис является договором на предоставление медицинских услуг и возмещение расходов, связанных с предоставлением медицинской помощи, между страховой компанией и Туристом, выезжающим за рубеж. Все условия страхования указаны в получаемом Туристом полисе. Турист АГЕНТА обязан до подписания договора проконсультироваться у своего лечащего (районного) врача о возможности посещения им выбранной для путешествия страны временного пребывания, с учетом особенностей климата и авиаперелета, а также о необходимости принятия профилактических мер по существующим хроническим заболеваниям. В случае наличия медицинских противопоказаний для совершения путешествия, о которых не было сообщено АГЕНТОМ в письменном виде при приобретении турпродукта, все убытки и расходы ПРИНЦИПАЛА, связанные с невозможностью исполнения договора и предоставлением медицинской помощи туристу АГЕНТА, в т.ч. совершением транспортными компаниями незапланированного изменения маршрута предоставления перевозки и/или вынужденного перерыва в предоставлении перевозки, будут относиться на счет АГЕНТА и/или туриста.

- информирование заказчиков (туристов) о том, что ответственность за убытки и любой иной ущерб, нанесенный здоровью и/или имуществу туриста в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением страховой компанией обязательств по заключенному с туристом договору страхования, в соответствии с действующим законодательством РФ несет страховая компания; доказательством факта заключения договора между туристом и страховой компанией является страховой полис. В связи с этим все заявления, претензии, иски туриста, связанные с наступлением страхового случая, неисполнением или ненадлежащим исполнением страховой компанией принятых на себя обязательств по договору страхования, предъявляются застрахованным (туристом) непосредственно в страховую компанию, полис которой был выдан туристу. Страховой полис и любые иные документы, подтверждающие наступление страхового случая и размер понесенных туристом расходов в связи с наступлением страхового случая, необходимо сохранить до предъявления требований в страховую компанию. Одно из основных обязательств застрахованного лица при наступлении страхового случая – незамедлительное уведомление об этом страховой компании и неуклонное следование ее указаниям (средства связи со страховой компанией указаны в страховом полисе).

- информирование заказчиков (туристов) о том, что в некоторых странах временного пребывания, где виза оформляется по прибытию, турист оплачивает стоимость визового сбора при прохождении паспортного контроля при въезде в страну временного пребывания.

- информирование заказчиков (туристов) о том, что действительным документом, удостоверяющим личность гражданина РФ за пределами РФ, является заграничный паспорт и виза, которая необходима для въезда в страну (место) временного пребывания и выезда из страны (места) временного пребывания; требования, предъявляемые к таким документам, порядок и сроки их оформления, указаны на сайтах Государственных органов РФ, а также на сайтах посольств стран (мест) временного пребывания;

- информирование заказчиков (туристов) о том, что правила пересечения границы несовершеннолетним гражданином РФ, оговорены в нормативных актах, которые опубликованы на сайтах соответствующих государственных органов РФ, в случае если несовершеннолетний гражданин России выезжает из РФ без сопровождения родителей, усыновителей, опекунов или попечителей, он должен иметь при себе, кроме паспорта, нотариально оформленное согласие названных лиц на выезд несовершеннолетнего гражданина РФ с указанием срока выезда и государства (государств), которое он намерен посетить;

- информирование заказчиков (туристов) о том, что иностранное консульское учреждение вправе отказать в предоставлении въездной визы без объяснения причины, увеличить срок рассмотрения заявления для получения визы, истребовать дополнительные документы или потребовать личного присутствия туриста в консульском учреждении.
- информирование заказчиков (туристов) о том, что пограничным органам предоставлено право при осуществлении пограничного контроля проводить опрос лиц, следующих через границу, и мотивированно запрашивать у них дополнительные документы (в отношении несовершеннолетних сопровождаемых родителями, усыновителями, опекунами или попечителями - оригинал свидетельства о рождении, об опеке, свидетельство о браке и т.п.).
- информирование заказчиков (туристов) о том, что некоторым категориям иностранных граждан для осуществления выезда/въезда из/в Российскую Федерацию необходимо иметь соответствующие отметки государственных органов в паспортах (штампы МВД и пр.)
- информирование заказчиков (туристов) о том, что недопустимо самовольно изменять программу путешествия.
- информирование заказчиков (туристов) о том, что необходимо заблаговременно, не позднее чем за 3 (три) часа до времени отправления транспортного средства, прибыть к месту регистрации, для прохождения установленных процедур досмотра, оформления багажа, (если вес багажа или вес одного места багажа, превышает норму бесплатной перевозки, то сверхнормативный багаж должен быть забронирован и оплачен туристом за каждый килограмм перевеса, по тарифу авиабилета, не включающего в стоимость провоз багажа, турист оплачивает провоз багажа самостоятельно вне зависимости от веса) и выполнения требований, связанных с пограничным, таможенным, иммиграционным, санитарно-карантинным, ветеринарным, фитосанитарным и другими видами контроля в соответствии с законодательством РФ, а также к месту посадки.
- информирование заказчиков (туристов) о том, что необходимо туристам соблюдать законодательство страны (места) временного пребывания, уважать ее социальное устройство; проявлять дружелюбие к местному населению, считаться с образом его жизни; быть терпеливым, не грубить, не повышать голоса, не унижать достоинства местного населения; уважать местные обычаи и традиции, не проявлять высокомерие и пренебрежение к местной культуре, а также не допускать оскорбительных высказываний по отношению к руководителям страны пребывания; не появляться в общественных местах или на улице в нетрезвом виде, равно как употреблять алкогольные напитки в местах, не отведенных для этих целей. Курить только в специально отведенных местах, сохранять окружающую природную среду, бережно относиться к памятникам природы, истории и культуры в стране (месте) временного пребывания, соблюдать правила въезда в страну (место) временного пребывания, выезда из страны (места) временного пребывания и пребывания там, а также в странах транзитного проезда. Не вывозить без специального разрешения оружие, картины, изделия из драгоценных металлов и камней, лекарства, содержащие наркотические вещества (запрещено перемещение через границу изделий, произведенных из животных редких и исчезающих видов дикой природы). Воздержаться от выполнения просьб случайных граждан пронести через пункты досмотра чужие вещи, а также не принимать, в том числе и за вознаграждение, для передачи от незнакомых лиц письма, посылки, багаж и другие предметы.
- информирование заказчиков (туристов) о том, что турист обязан ознакомиться с правилами пожарной безопасности, проживания и поведения в отелях, соблюдать рекомендации и указания руководителя группы или представителя туроператора.
- информирование заказчиков (туристов) о том, что турист обязан соблюдать правила личной гигиены и совершать мероприятия по профилактике инфекционных и паразитных заболеваний (перед поездкой проконсультируйтесь у лечащего врача или в соответствующих службах системы здравоохранения). С целью общей защиты от некоторых заболеваний, Агент рекомендует (на основании данных Всемирной Организации Здравоохранения) пройти вакцинацию от дифтерии, тифа, коклюша (дети), кори, столбняка, гепатита А, полиомиелита, гепатита Б. При появлении малейших признаков заболевания (тошнота, рвота, головокружение) немедленно обращайтесь к врачу. После поездки рекомендуется посетить врача и сдать кровь на анализ, соблюдать правила личной безопасности. Во избежание кражи сдавать ценные вещи и деньги в места, специально отведенные для этих целей администрацией места проживания (незамедлительно сообщать в полицию о преступлениях совершенных в отношении туриста и его имущества). В случае утраты паспорта в стране временного пребывания, гражданину РФ выдается свидетельство на въезд (возвращение) в РФ (далее - свидетельство). Свидетельство является временным документом, удостоверяющим личность гражданина РФ и дающим ему право на въезд (возвращение) в РФ. Выдача свидетельства производится дипломатическим представительством или консульским учреждением РФ по письменному заявлению гражданина РФ на срок, необходимый для въезда (возвращения) на территорию России, но не свыше 15 дней, под расписку. При обращении по

вопросу выдачи свидетельства заявитель представляет: а) документ (протокол, справку и т.д.), выданный компетентным органом страны пребывания, подтверждающий факт его обращения по поводу утраты паспорта; б) заявление установленного образца; в) 2 фотографии; г) документы, позволяющие идентифицировать личность заявителя, установить его место пребывания или место жительства в пределах РФ и подтвердить гражданство России (военный билет, служебное удостоверение с фотографией, водительское удостоверение и др.), или заверенные в установленном порядке письменные заявления не менее 2 граждан РФ, подтверждающие личность заявителя.

- информирование заказчиков (туристов) об обеспечении экстренной помощи за счет средств компенсационного фонда объединения туроператоров в сфере выездного туризма в случае невозможности исполнения, неисполнения или ненадлежащего исполнения туроператором обязательств по договору о реализации туристского продукта, формируемого туроператором - членом объединения туроператоров в сфере выездного туризма;

- информирование заказчиков (туристов) о порядке обращения в объединение туроператоров в сфере выездного туризма для получения экстренной помощи;

- информирование заказчиков (туристов) о том, что в непосредственной близости от отеля могут вестись строительные, инженерные работы; возводиться/находиться коммуникации и оборудование; могут располагаться магазины, рестораны, дискотеки, автостоянки, другие организации, осветительные мачты; могут проходить пешеходные, автомобильные железные дороги и т.д., в результате чего возможно возникновение нежелательных шумовых, визуальных эффектов, запахов, вибраций и т.п., причем, поскольку указанные явления находятся вне сферы компетенции ПРИНЦИПАЛА, ПРИНЦИПАЛ не несет за них ответственности;

10.14. Стороны не несут ответственность перед туристом за:

-сообщение туристом недостоверных сведений;

-не предоставление или несвоевременное предоставление туристом необходимых и надлежащим образом оформленных выездных документов;

-опоздание/неявку туриста к началу путешествия независимо от причины, в том числе отказа от туристского продукта после начала путешествия;

-нарушение туристом законодательства страны пребывания;

-действия перевозчиков, пограничных, таможенных служб, иммиграционных и иных органов;

-за сохранность багажа (во время транспортировки эта ответственность лежит на перевозчике, в остальное время – на владельце багажа);

-за сохранность ценностей и документов туриста;

-при утере туристом авиабилета или паспорта;

-за качество услуг, которые оказаны туристу на месте за дополнительную плату третьими лицами и нанесенный ему при этом ущерб.

- качество услуг, предоставляемых туроператорами и третьими лицами, имеющими непосредственное отношение к заказанным услугам (страховые компании, авиаперевозчики, и т.д.).

- любые проблемы, возникающие у туристов при прохождении последними паспортного, пограничного и таможенного контроля, а также при возникновении проблем непосредственно в стране временного пребывания.

- любые действия туроператора (изменение цен, замена отелей, перенос даты/времени/аэропорта вылета) или сотрудников принимающей стороны. АГЕНТ обязуется известить своих клиентов о том, что при возникновении у последних претензий к качеству предоставляемых услуг, возникающие конфликтные ситуации целесообразно и необходимо решать на месте, с представителем принимающей стороны.

- не предоставление услуг, не включенных в заявку, и не оговоренных Сторонами в качестве особых пожеланий/требований заказчиков Субагента.

- изменение ПРИНЦИПАЛОМ цены подтвержденной заявки АГЕНТА в случае ее несвоевременной оплаты последним. Информация о сроках оплаты такой заявки размещена в открытом доступе на сайте туроператора/личном кабинете АГЕНТА в системе ПРИНЦИПАЛА.

- несоответствие предоставленного туристического обслуживания субъективным ожиданиям и оценкам Туриста

- действия консульских служб (в том числе отказ в выдаче или несвоевременная выдача въездной или транзитной визы), таможенных и иммиграционных властей (депортация).

- действия пограничной службы (в том числе при отказе в выезде из РФ в случае: допуска Туриста к сведениям особой важности или совершенно секретным сведениям, отнесенным к государственной тайне; если Турист призван на военную службу или направлен на альтернативную гражданскую службу; задержан по подозрению в совершении преступления либо привлечен в качестве обвиняемого; осужден за совершения преступления; уклоняется от исполнения обязательств, наложенных на него

- судом - информацию можно получить по телефону в Федеральной службе судебных приставов; сообщил о себе заведомо ложные сведения при оформлении документов для выезда из РФ).
- отказ туриста от части или всех услуг входящих в состав туристского продукта, или расходы Туриста на дополнительные услуги, не предусмотренные бронированием, а также за самовольное изменение Туристом экскурсионной программы.
 - убытки, причиненные Туристу, в связи с его виновными действиями/бездействием, к которым, в частности, относятся: неявка или опоздание к месту оказания туристической услуги; несвоевременное или недостаточное предоставление документации, необходимой для оформления документов, дающих право на въезд/выезд; нарушение действующего законодательства РФ и страны пребывания, в том числе, таможенных, пограничных, санитарных и карантинных правил; нахождение в состоянии алкогольного, наркотического опьянения и вследствие этого невозможность воспользоваться туристическими услугами; отказ от медицинской страховки.
 - действия перевозчика (отмена, задержка, перенос рейса, замена типа воздушного судна, изменение маршрута перевозки, потеря или повреждение багажа и т.п.). В этом случае ответственность несут перевозчик и (или) туроператор в соответствии с российским и международным законодательством. Договор воздушной или железнодорожной перевозки пассажира - авиабилет, железнодорожный билет, иной перевозочный документ, выписанный на имя Туриста - является самостоятельным договором Туриста (пассажира) с перевозчиком. По качеству услуг, предоставленных перевозчиком, Турист вправе (но не обязан) предъявить претензии непосредственно к перевозчику.
 - ущерб, причиненный здоровью и/или имуществу туриста третьими лицами.

СТАТЬЯ 11. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 11.1. Все споры или разногласия, возникающие между СТОРОНАМИ по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров.
- 11.2. Настоящим Договором предусматривается претензионный порядок разрешения споров.
- 11.3. В случае если споры и разногласия не будут урегулированы в установленном настоящим Договором порядке, они подлежат разрешению в судебном порядке в Арбитражном суде г.Москвы.

СТАТЬЯ 12. ФОРС-МАЖОР

- 12.1. В случае возникновения в течение срока действия настоящего Договора факторов непреодолимой силы (форс-мажор), влияющих на выполнение настоящего Договора (землетрясения, наводнения, пожара, тайфуна, урагана, снежного заноса и иных стихийных бедствий, военных действий, массовых заболеваний, забастовок, решений государственных органов, а также ограничений перевозок, запрета торговых операций с отдельными странами вследствие применения международных санкций и других событий, не зависящих от воли сторон), СТОРОНЫ незамедлительно уведомляют друг друга о наступлении таких факторов и условия настоящего Договора подлежат пересмотру в течение 14 (четырнадцати) дней с момента, когда СТОРОНАМ стало известно о возникновении указанных факторов.
- 12.2. СТОРОНА освобождается от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по настоящему Договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, которые СТОРОНА не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

СТАТЬЯ 13. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

- 13.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его СТОРОНАМИ и действует в течение неопределённого срока.
- 13.2. Расторжение настоящего Договора по взаимному согласию СТОРОН вступает в силу немедленно с момента подписания уполномоченными представителями СТОРОН соглашения о прекращении действия настоящего Договора, если иной срок не установлен в указанном соглашении.
- 13.3. Каждая из сторон вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке. Расторжение настоящего Договора допускается только с предварительным уведомлением стороной-инициатором расторжения другой стороны не менее чем за 30 календарных дней до предполагаемой даты расторжения и при условии проведения окончательных взаиморасчетов между Сторонами и отсутствия претензий со стороны третьих лиц.
- 13.3. При расторжении настоящего Договора, АГЕНТ в 10-дневный срок с момента расторжения настоящего Договора или иной согласованной СТОРОНАМИ даты перечисляет ПРИНЦИПАЛУ все причитающиеся ему денежные средства, а также передает все оставшееся у него имущество ПРИНЦИПАЛА, полученное на основании настоящего Договора, и между СТОРОНАМИ проводится полный взаиморасчет в сроки, установленные соглашением о расторжении настоящего Договора.

13.4. ПРИНЦИПАЛ оставляет за собой право в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор немедленно, письменно уведомив АГЕНТА не позднее чем за десять рабочих дней до даты расторжения, в случае нарушения АГЕНТОМ своих обязательств по настоящему Договору.

СТАТЬЯ 14. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ФОНД ПЕРСОНАЛЬНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ТУРОПЕРАТОРА.

14.1 Реестровый номер ПРИНЦИПАЛА, размер финансового обеспечения, номер, дата и срок действия договора страхования ответственности ПРИНЦИПАЛА или банковской гарантии, наименование, адрес (место нахождения) и почтовый адрес организации, предоставившей финансовое обеспечение, в случае, если размер фонда персональной ответственности ПРИНЦИПАЛА не достиг максимального размера, указаны в интернете на сайте ПРИНЦИПАЛА, а также на официальном сайте Федерального органа исполнительной власти в сфере туризма – www.russiatourism.ru

14.2. Страховщик обязан выплатить страховое возмещение по договору страхования ответственности ПРИНЦИПАЛА по письменному требованию туриста и (или) иного заказчика при наступлении страхового случая.

Гарант обязан уплатить денежную сумму по банковской гарантии по письменному требованию туриста и (или) иного заказчика в случае отказа ПРИНЦИПАЛА возместить реальный ущерб, возникший в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения ПРИНЦИПАЛОМ обязательств по договору о реализации Туристского продукта.

14.3. Основанием для выплаты страхового возмещения по договору страхования ответственности ПРИНЦИПАЛА либо уплаты денежной суммы по банковской гарантии является факт установления обязанности ПРИНЦИПАЛА возместить туристу и (или) иному заказчику реальный ущерб, возникший в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения ПРИНЦИПАЛОМ обязательств по договору о реализации Туристского продукта в связи с прекращением туроператорской деятельности по причине невозможности исполнения ПРИНЦИПАЛОМ всех обязательств по договорам о реализации туристского продукта

СТАТЬЯ 15. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

15.1. Настоящий Договор регулируется и толкуется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Используемые в настоящем Договоре основные понятия (термины) толкуются в соответствии с ФЗ «Об основах туристской деятельности в РФ».

15.2. Под условными единицами в настоящем Договоре понимается валюта, указанная в Подтверждении турпродукта (доллары США или ЕВРО) по внутреннему курсу ПРИНЦИПАЛА, указанному на сайте.

15.3. С момента заключения настоящего Договора вся предшествующая переписка, документы и материалы переговоров между СТОРОНАМИ по вопросам, являющимся предметом настоящего Договора, теряют силу.

15.4. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями СТОРОН.

15.5. Все Приложения к настоящему Договору, составленные в письменной форме и подписанные Сторонами, являются неотъемлемыми частями настоящего Договора. Если два и более Приложений имеют одинаковый порядковый номер, то из них юридической силой обладает исключительно Приложение, имеющее более позднюю дату подписания. Дополнительные соглашения к настоящему Договору, опубликованные на сайте ПРИНЦИПАЛА, будут иметь силу публичной оферты в соответствии с п. 2 ст. 437 ГК. Акцептом такого дополнительного соглашения считается оплата услуг ПРИНЦИПАЛА.

15.6. Все уведомления, включая изменения и дополнения к настоящему Договору, между СТОРОНАМИ действительны, если они отправлены заказным телеграфным сообщением, заказной почтой или курьером по адресу, устанавливаемому каждой из СТОРОН и фиксируемому в настоящем Договоре. Датой уведомления считается день его фактического получения заинтересованной СТОРОНОЙ согласно письменному подтверждению такого получения, подписанному уполномоченным представителем соответствующей СТОРОНЫ. Отдельными Документами к настоящему Договору может устанавливаться иной порядок отправления и(или) получения определенных уведомлений.

15.7. Не использование какой-либо из СТОРОН своих прав по любому из положений настоящего Договора или Приложений к нему не означает недействительность такого положения и не лишает эту СТОРОНУ права надлежаще использовать свои права в будущем.

15.8. СТОРОНЫ самостоятельно определяют конфиденциальность сведений, передаваемых друг другу по настоящему Договору с надлежащим извещением СТОРОН. Решение одной СТОРОНЫ о конфиденциальном характере предоставляемой информации является обязательным для другой СТОРОНЫ.

15.9. СТОРОНЫ обязуются, как в течение срока действия настоящего Договора, так и после его окончания, не разглашать, без предварительного письменного согласия СТОРОНЫ, которой она принадлежит, любую информацию конфиденциального характера, ставшую известной в ходе исполнения настоящего Договора, не передавать третьим лицам и не использовать иначе, чем для выполнения своих договорных обязательств. СТОРОНЫ соглашаются немедленно вернуть все материальные носители конфиденциальной информации, находящиеся в их пользовании, распоряжении или хранении по требованию СТОРОНЫ, которой эта информация принадлежит, в любой момент или по прекращении действия настоящего Договора.

15.10. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, СТОРОНЫ руководствуются действующим законодательством РФ.

15.11. Утрата юридической силы одним из положений настоящего Договора не является причиной для утраты юридической силы всеми остальными положениями. Недействительное положение заменяется законно приемлемым, точно передающим значение ставшего недействительным положением.

15.12. С целью подписания настоящего Договора и (или) Приложений и (или) Дополнительных соглашений к нему, представители Сторон вправе использовать факсимильное воспроизведение подписи с помощью средств механического или иного копирования, электронно-цифровой подписи либо иного аналога собственноручной подписи, с обязательным предоставлением оригинала Договора Принципалу в течение 14 дней с момента его подписания.

15.13. Настоящий Договор заключен на русском языке в двух экземплярах, обладающих равной юридической силой, по одному для каждой СТОРОНЫ.

16. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

16.1. Стороны принимают следующее определение конфиденциальной информации:

Конфиденциальная Информация – означает любую информацию, относящуюся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации к персональным данным, служебной или коммерческой тайне, которая принадлежит одной из Сторон, или на которую Сторона получила определенные полномочия по ее использованию, а также любая другая информация, в отношении которой Стороной заявлено требование о ее стоимости, финансовых вопросах, планах сбыта (маркетинга), деловых возможностях, персонале, туристах, научно-исследовательской работе, используемых технологиях, ноу-хау и продукции готовящейся к выпуску. Этот термин также означает всю ту продукцию, материалы, документы, которые были подготовлены для Стороны или же представлены Стороне в связи с выполнением работ и/или оказанием услуг по Договору, включая проекты документов и иные связанные с вышеуказанным материалы и услуги. Конфиденциальной считается также любая информация, оформленная в письменной или иной материальной форме, если такая информация явно обозначена как «Конфиденциальная информация», «Информация для служебного пользования» или имеет аналогичное обозначение.

Информация, предоставленная в устной форме, будет считаться Конфиденциальной информацией только в том случае, если в момент предоставления будет идентифицирована как конфиденциальная информация, информация для служебного пользования или аналогичным образом, или будет признана таковой путем подтверждения в письменной форме в течение 10 (Десяти) дней после ее предоставления.

Термин «Конфиденциальная Информация» не распространяется на какую-либо информацию, ранее известную получающей такую информацию Стороне, и на которую не было наложено условие о неразглашении, а также на информацию, публично раскрытую либо до, либо после получения Стороной такой информации, или на информацию, полученную Стороной от третьей Стороны без наложения на нее условия о конфиденциальности.

16.2. Стороны обязуются исполнять следующие обязательства по сохранению Конфиденциальной Информации:

- В течение 3 (трех) лет со дня раскрытия или получения Конфиденциальной Информации, каждая из Сторон обязуется держать такую информацию в тайне, соблюдая интересы раскрывающей Стороны. Каждая из Сторон обязуется держать такую информацию в тайне, соблюдая интересы раскрывающей Стороны. Каждая из Сторон обязуется не использовать Конфиденциальную Информацию другой Стороны, за исключением тех случаев, когда такое использование осуществляется в интересах другой Стороны (по согласованию с ней), а также обязуется не создавать копии Конфиденциальной информации без разрешения другой Стороны.

- Каждая из Сторон ограничивает разглашение Конфиденциальной Информации, предоставляя доступ к ней только тем сотрудникам Стороны лиц, для деятельности которых необходимо знание такой информации. Вышеуказанные сотрудники должны четко осознавать, что они обязаны сохранять конфиденциальность информации и ограничивать ее использование в рамках данного Договора.
- За исключением тех случаев, когда Сторона была в письменном виде уполномочена другой Стороной, каждая из Сторон берет на себя обязательство не раскрывать какую-либо Конфиденциальную Информацию другой Стороны любому третьему лицу посредством публикации, либо любым иным способом. Передача любой из Сторон Конфиденциальной Информации другой Стороны третьим лицам может быть осуществлена только при условии письменного обязательства о признании и, о соблюдении Договора этими лицами.
- Обязательства по соблюдению конфиденциальности, предусмотренные Договором, не затрагивают случаи предоставления информации государственным органам в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.
- Стороны несут ответственность за обеспечение того, чтобы каждое лицо, которому Конфиденциальная Информация другой Стороны была раскрыта в соответствии с Договором, сохраняло указанную информацию, не раскрывало ее или не передавало ее какому бы то ни было неуполномоченному на ее получение лицу.

16.3. Работа с персональными данными:

- В соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» № 152-ФЗ, АГЕНТ как передающая сторона самостоятельно или совместно с другими лицами организует и (или) осуществляет обработку персональных данных туристов, а также определяет цели обработки указанных персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.
- Поручая ПРИНЦИПАЛУ как принимающей стороне обработку персональных данных своих туристов в соответствии с ч. 3 ст.6 Закона «О персональных данных», АГЕНТ гарантирует наличие у себя письменного согласия на обработку, а также передачу третьим лицам персональных данных туристов/заказчиков туристского продукта/услуг (включая специальные категории персональных данных и биометрические персональные данные (перечни согласно ст.ст. 10,11 Закона «О персональных данных»). Указанное согласие должно предусматривать обработку персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу, предоставление, доступ, в том числе трансграничная передача), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных), в целях и объемах, необходимых для заключения и исполнения договоров с участием ТУРОПЕРАТОРА, его партнеров, а также иными третьими лицами, непосредственно оказывающими услуги, входящие в реализуемый туристский продукт/услуги: туроператору, перевозчикам, отелям, консульским службам и т.п., с целью оказания туристских услуг, а также дополнительных услуг и предоставлении информации согласно настоящего договора и в соответствии с Законом «О персональных данных» и Федеральным законом «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» N 132-ФЗ от 24.11.1996. АГЕНТ как передающая сторона обязуется проинформировать/уведомить об этом всех участников тура (туристов) и получить письменное согласие от них, а также сообщить им права субъекта персональных данных, предусмотренные Законом «О персональных данных», и получить согласие на передачу их персональных данных третьим лицам, в том числе - ПРИНЦИПАЛУ, АГЕНТУ в объеме, необходимом для надлежащего исполнения обязательств по реализуемым туристским услугам (турпродукту). В рамках исполнения указанного поручения уполномоченным лицом может являться ПРИНЦИПАЛ, а также при необходимости третьи лица иностранные и российские партнеры, консульские службы, компании перевозчики и т.п. При этом поручая обработку персональных данных ПРИНЦИПАЛУ, АГЕНТ подтверждает наличие у последнего, а также у заказчиков туристского продукта/услуг, необходимой информации о ПРИНЦИПАЛЕ. АГЕНТ как передающая сторона не вправе ссылаться на отсутствие информированности (в том числе, но не ограничиваясь этим, соблюдения норм Закона «О персональных данных») как на обоснование своей позиции в случае возникновения нежелательных последствий при неисполнении настоящего пункта договора.
- Стороны обязуются соблюдать принципы и правила обработки персональных данных установленные Законом «О персональных данных», соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных туристов/заказчиков туристского продукта/услуг при их обработке.
- В рамках исполнения поручения АГЕНТА, обработка персональных данных осуществляется ПРИНЦИПАЛОМ в целях выполнения поручения АГЕНТА основанного на договоре о реализации

к Агентскому договору № _____ от «____» _____ 20_ года

ИНФОРМАЦИЯ ОБ АГЕНТСТВЕ И СИСТЕМЕ НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ.

При заключении Агентского договора, необходимо предоставить следующие сведения о турагентстве:

Карточка учета основных сведений о фирме

Полное юридическое наименование организации _____

Входите ли Вы в состав какой-либо Сети Туристических Агентств (да/нет) _____

Название сети _____

Генеральный директор _____

Главный бухгалтер _____

Юридический адрес _____

Фактический адрес (при наличии более одного офиса продаж, указать все)

п/номер	город	ст. метро	адрес	контактный телефон	электронный адрес

ИНН/КПП _____

ОКПО _____

—

ОКВЭД _____

—

Банковские реквизиты _____

Система налогообложения (обычная или упрощенная) _____

Внимание! В случае, если применяется упрощенная система налогообложения, к данному Приложению турагентство должно приложить копию соответствующего документа.

Образцы бланков «Счет-фактуры» и «Отчета агента» размещены на сайте ПРИНЦИПАЛА.

Данные верны:

За АГЕНТА:
Генеральный Директор _____ / _____ /

м.п.

ВСЮ КОРЕСПОНДЕНЦИЮ ОТПРАВЛЯТЬ ПО АДРЕСУ:

--

к Агентскому договору № _____ от « ____ » _____ 20__ года

Отчет агента

ОБРАЗЕЦ

Об исполнении поручения по Агентскому договору № __ от « __ » _____ 20__ г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ООО «Группа компаний Мальдивiana»

Казаков А.А.

« ____ » _____ 201__ г.

Агент

№ счета	№ брони	Наименование тура, направление, дата заезда	Дата оплаты №п.п.	Стоимость тура	Перечислено Принципалу	Агентское вознаграждение
			Итого:			

Мы, нижеподписавшиеся, представитель ПРИНЦИПАЛА в лице Генерального директора ООО « _____ » _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и представитель АГЕНТА в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны составили настоящий Отчет о том, что Агентом услуги по продаже турпродукта и (или) услуг выполнены полностью. Стороны претензий друг к другу не имеют.

Агент:

ИНН/КПП
р/сч
к/сч
Наименование банка
БИК

Дата:
Генеральный директор

_____ / _____

М.П.